

# Iskolai Közösségi szolgálat

## 1) tájékoztató

A közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása.

Az érettségi vizsga megkezdéséhez szükséges ötven óra közösségi szolgálat elvégzése, s annak szabályos igazolása.

Az érettségi bizonyítvány kiadásához a közösségi szolgálat végzésének igazolását először 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni.

A közösségi szolgálattal kapcsolatos rendelkezése:

(20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet:

[https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=a1200020.emm](https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=a1200020.emm) )

133.§ (1) Középiskolában meg kell szervezni a tanuló közösségi szolgálatának teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátását. A tanuló osztályfőnöke vagy az ezzel a feladattal megbízott pedagógus a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet, amely alapján a nemzeti köznevelési törvényben az érettségi bizonyítvány kiadásának feltételeként meghatározott ötven óra közösségi szolgálat elvégzése igazolható legkésőbb a tanuló érettségi bizonyítványa kiadásának időpontjára.

(2) A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és játékonysági,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idősekkel közös sport- és szabadidős területén folytatható tevékenység.

(3) A tanulót fogadó intézménynek a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott tevékenységi területen minden esetben, a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben szükség szerint mentort kell biztosítani.

(4) Az iskola a 9-11. évfolyamos tanulói számára lehetőség szerint három tanévre, arányosan elosztva szervezi meg vagy biztosít időkeretet az ötven órás közösségi

szolgálat teljesítésére, amelytől azonban indokolt esetben a szülő kérésére el lehet térni.

(5) A közösségi szolgálatot az adott tanuló esetében koordináló pedagógus az ötven órán belül –szükség szerint a mentorral közösen- legfeljebb öt órás felkészítő, majd legfeljebb öt órás záró foglalkozást tart.

(6) A közösségi szolgálat teljesítse körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

(7) A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás időkeretben végezhető.

(8) A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

(9) A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként

- a) a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő egyetértő nyilatkozatát,
- b) az osztálynaplóban és a törzslapon a kijelölt pedagógusnak dokumentálnia kell a közösségi szolgálat teljesítését
- c) az iskola a közösségi szolgálat teljesítéséről igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad.

#### Záradékok:

Igazolom, hogy a tanuló a .... /..... tanévig ..... óra közösségi szolgálatot teljesített.  
K.a.p. (bizonyítványba)

A tanuló teljesítette az érettségi bizonyítvány kiadásához szükséges közösségi szolgálatot. K.a.p. (törzslapba)

## 2) érintett évfolyamok

A közösségi szolgálatban érintett osztályok a 2021/2022-es tanévben:

Osztály	Osztályfőnök
9.A	Kormosné Ferencz Beáta
9.B	Snellenperger Éva
10.A	Balogh Barbara
12.A	Kállay-Pataki Piroska
KK/12/1A	Henez Árpád

Az osztályfőnökök feladata: a teljesített közösségi szolgálat dokumentációjának ellenőrzése, a szükséges osztályfőnöki dokumentáció elvégzése.

## 3) elfogadott tevékenységek

lásd az 1. pontban: 133.§ (2)

## 4) dokumentálás

Az intézmény biztosítja az érintett évfolyamok tanulóinak az egységes kivitelű „Iskolai Közösségi Szolgálat- Napló”-t.

Aláírás, pecsét nélkül nem érvényes a beírt óra!

Olyan fogadóhelyeken, melyekkel az iskolának nincs együttműködési megállapodása, nem lehet közösségi szolgálatot teljesíteni!

Aki elhagyja a naplóját, az új naplót kér és újra kell kezdenie az ötven óra közösségi szolgálat teljesítését.

A közösségi szolgálat egyenletes elvégzését három tanévben az alábbi rend szerint tervezzük:

- 9. évfolyam: 14 óra + 5 óra felkészítés
- 10. évfolyam: 13 óra
- 11. évfolyam: 13 óra + 5 óra értékelés
- 12. évfolyam: az esetleges órák pótlása

## 5) segítők!

### a. fogadó szervezetek

Együttműködési megállapodásunk az alábbi szervezetekkel van:

- A Mi Falunkért Közalapítvány (Mezőnagymihály)
- Agria Kempo SE
- Agria Shotokan Karate Egyesület
- Agria Szabadidő Egyesület
- Állatokat Védjük Együtt Alapítvány
- Andornaktálya Község Önkormányzat
- Aranykapu” Kistérségi Humán Szolgáltató Központ (Pétervására)
- Átányi Óvoda
- Balatonlelle Város Önkormányzata
- Bélápátfalva Város Önkormányzata

- Benedek Elek Óvoda Joó János Tagóvodája (Eger)
- Boconád Község Önkormányzata
- Borsodnádasi Mese kert Óvoda
- Borsodszentgyörgy Község Önkormányzata
- Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár (Eger)
- Bushido Kempo Akadémia SE
- Bükkábrány Község Önkormányzata
- Bükkaljai Hegyközség
- Cserépfalui Község Önkormányzata
- Dobó István Vármúzeum (Eger)
- Dormándi Roma Nemzetiségi Települési Önkormányzat
- Dr. Bátorfi Agraria KTK
- Eger Eszterházy Szabadidő- és Sportegyesület
- Egri ÁFÉSZ SC
- Egri Fertálmesteri Testület
- Egri Sportcentrum SE
- Egri Triatlon Klub
- Életfa Környezetvédő Szövetség (Eger)
- Eötvös József Református Oktatási Központ Átányi Általános Iskola és AMI
- Erdőtelek Polgármesteri Hivatal
- Fáy András Általános Iskola és AMI
- Füzesabonyi Hétszínvirág Óvoda és Bölcsőde
- Gelej Község Önkormányzata
- Gyermekétkeztetési Alapítvány
- Gyöngyösi Egressy Béni Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola
- Hejőbába Község Önkormányzat
- Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesület (KDSB EGER)
- Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Heves Városi Óvodák és Bölcsőde Köznevelési Intézmény
- HM Kézilabda Szövetség
- Honvédelmi Sportszövetség
- Integrált Szociális Intézmény, Abasár
- Jászkerület Nonprofit Kft., Jászberény
- Kaptárkő Természetvédelmi és Kulturális Egyesület
- Kerecsendi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Kerecsendi Sólymok Tanoda
- Kicsihancsa Nonprofit Kft.
- Kincses Sziget Idősek Otthona (Noszvaj)
- Kisfüzes Község Önkormányzata
- Kiskörei Vásárhelyi Pál Általános Iskola
- Kompolt Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata
- Kompolt- Nagyút Gyermekkertész Óvoda
- Kömlő Község Önkormányzata
- Kömlői Óvoda

- Magyar Máltai Szeretetszolgálat
- Maklár Község Önkormányzata
- Markhot Ferenc Oktatókórház és Rendelőintézet
- Mezőcsáti Kistérségi Gyereksegély Iroda
- Mezőnagymihály Község Önkormányzata
- MIFA Alapítvány, Mezőnagymihály
- Mikófalvi Község Önkormányzat
- Ney Ferenc Óvoda
- Ostorosi Szőlőfürt Óvoda
- Pétervására Napköziotthonos Óvoda
- Pétervásárai Időskorúak Otthona
- Polgármesteri Hivatal Szajla
- Polgárőrség Eger
- Rákóczi bányai Polgárőrség Egyesület
- Romák Egerszalókért Egyesület
- Római Katolikus Egyházközség Boldog
- Salgótarjáni Összevont Óvoda, Bölcsőde Aprófalva Tagóvodája
- Sáta Község Önkormányzata
- Siroki Roma Magyar Egyesület
- SKS-SKDUN HUNGARY
- Szajla Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Szilvásvárad Lovas Sport Klub Egyesület
- Szociális Innováció Alapítvány (Átányi Csillagpont)
- Szomolyai Magyar Roma Egyesület
- Tarnazsadányi Óvoda
- Tenk Község Önkormányzata
- Tenki Csicsergő Óvoda és Konyha
- Tibolddaróci Meseerdő Óvoda és Központi Konyha
- Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda
- Úri Község Polgármesteri Hivatal
- Városgondozás Eger Kft.
- Verpeléti Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- Vidám Mancsok Állatvédő Egyesület
- Viszneki Óvoda és Konyha

**b. email cím, ahová fordulni lehet**

Stregováné Balog Anita, IKSZ koordinátor, osztályfőnöki munkaközösség vezető

[szakkepzo@sarvarieger.hu](mailto:szakkepzo@sarvarieger.hu)